

Regulamin korzystania z Książkomatu
Gminnej Biblioteki Publicznej – Kulturoteki w Cegłowie

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa warunki korzystania z Książkomatu, będącego własnością Gminnej Biblioteki Publicznej – Kulturoteki w Cegłowie, ul. Józefa Piłsudskiego 22, 05-319 Cegłów.
2. Książkomat, to samoobsługowe urządzenie, pozwalające na odbiór i zwrot zamówionych wcześniej materiałów bibliotecznych z księgozbioru biblioteki.
3. Książkomat znajduje się po lewej stronie od wejścia do biblioteki, na północnej ścianie budynku.
4. Z książkomatu mogą korzystać Użytkownicy, którzy:
 - są zarejestrowani w Gminnej Bibliotece Publicznej – Kulturotece w Cegłowie,
 - nie mają żadnych zobowiązań wobec Biblioteki.

§ 2 Zasady korzystania z Książkomatu

1. Za pośrednictwem Książkomatu można wypożyczać i zwracać książki, audiobooki i czasopisma dostępne w Gminnej Bibliotece Publicznej – Kulturotece w Cegłowie, z wyłączeniem zbiorów powyżej wymiarów skrytki (40x30x15).
2. Do Książkomatu można zamówić jednorazowo określoną ilość egzemplarzy:

5 egz. książek, 5 egz. czasopism 3 egz. audiobooków.
3. Aby skorzystać z Książkomatu, należy złożyć zamówienie:
 - poprzez e-maila: gbp@bibliotekaceglow.pl
 - poprzez kontakt telefoniczny pod nr 25 757 01 81, 575 600 645 w godzinach pracy biblioteki: pn.-pt. 11.00-19.00, sobota 8.00-15.00
4. Zamówione pozycje będą odbierane i dostarczane do Książkomatu raz dziennie
5. Zamówień należy dokonywać od poniedziałku do piątku do godz. 18.00, w soboty do godz. 14.00.
6. Zamówienia złożone po tym czasie będą realizowane w następnym dzień roboczy.
7. Po umieszczeniu zbiorów w urządzeniu Czytelnik otrzyma SMS-a z numerem skrytki i jednorazowym kodem dostępu, np. skrytka 1, kod 1234.
8. Procedura odbioru:

- 1) wprowadzić kod dostępu do przyporządkowanej do usługi skrytki,
- 2) opróżnić schowek (włożyć ewentualne zwroty),
- 3) zamknąć skrytkę i zablokować dostęp kodem podanym w SMS-ie, dodając podwójny znak specjalny vV, np. skrytka 1 – kod 1234vV,
- 4) upewnić się, że skrytka została zamknięta.
- 5) wysłać sms zwrotnego z informacją o opróżnieniu skrzynki (ewentualnym umieszczeniu zwrotów)

9. Wypożyczone materiały są wprowadzane na konto Czytelnika, a zwracane zdejmowane z konta.

10. Książki można odebrać w ciągu 48 godzin od otrzymania SMS-a. Po tym terminie skrytka zostanie zwolniona.

11. Przed włożeniem do skrytki wypożyczone zbiory zostają zabezpieczone przez bibliotekarza, a zwracane przez Czytelnika również należy odpowiednio zabezpieczyć (np. umieścić w foliowym opakowaniu).

12. Zwracać można wyłącznie zbiory wypożyczone w Gminnej Bibliotece Publicznej - Kulturotece w Cegłowie.

13. Książkomat jest dostępny dla Czytelników 24 godziny przez 7 dni w tygodniu